# SKABELON: OPGAVEHJULET

Instruks nr. X til organisationens generelle beredskabsplan

**Opgave:**

*Her beskrives opgaven, der skal udføres (fx aktivering af krisestab, erfaringsopsamling, igangsættelse af krisekommunikationsindsats mv.).*

**Ansvar/ledelse**

*Her beskrives det, hvem skal lede processen/opgaven, som instruksen handler om. Afsnittet kan også indeholde information om, hvem skal aktivere/informere vedkommende om, at den givne hændelse er indtruffet.*

**Organisation**

*Her beskrives beredskabets organisering i forhold til den pågældende indsats. Afsnittet kan også indeholde information om fordeling af delopgaver mellem enheder eller funktioner.*

**Bemanding**

*Her oplistes det, hvilke personalegrupper og/eller –funktioner og udstyr, der skal indgå i den pågældende indsats.*

**Procedurer**

*Her beskrives de procedurer, der skal iværksættes for at løse opgaven. Disse procedurer/delopgaver kan med fordel oplistes som en punktopstilling eller opstilling med tal eller bogstaver.*

1. *Delopgave 1*
2. *Delopgave 2*
3. *Delopgave 3*

# SKABELON: FEMPUNKTSMODEL

Instruks nr. X til organisationens generelle beredskabsplan

**Situation:**

*Her beskrives situationen, som nødvendiggør den pågældende indsats.*

**Opgave:**

*Her beskrives hovedopgaven, der skal løses.*

**Udførelse**

*Her beskrives udførelsen af opgaven. Udførelsen kan med fordel deles op i ’skal’-, ’skal forberede’- og ’skal forudse’-opgaver.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktør A skal…*** ’skal’ opgave 1
* ’skal’ opgave 2

**Skal forberede…*** ’skal forberede’ opgave 1
* ’skal forberede’ opgave 2

**Skal forudse…*** ’skal forudse’ opgave 1
* ’skal forudse’ opgave 2
 | **Aktør B skal…*** ’skal’ opgave 1
* ’skal’ opgave 2

**Skal forberede…*** ’skal forberede’ opgave 1
* ’skal forberede’ opgave 2

**Skal forudse…*** ’skal forudse’ opgave 1
* ’skal forudse’ opgave 2
 | **Aktør C skal…*** ’skal’ opgave 1
* ’skal’ opgave 2

**Skal forberede…*** ’skal forberede’ opgave 1
* ’skal forberede’ opgave 2

**Skal forudse…*** ’skal forudse’ opgave 1
* ’skal forudse’ opgave 2
 |

**Logistik/faglig tjeneste:**

*Her beskrives de logistiske detaljer, som ikke fremgår at ’udførelse’-afsnittet. Det kan fx være forberedelse af lokaler, initiering af kontakt til interessenter og samarbejdspartner eller andre praktiske detaljer forbundet med hovedopgaven og/eller delopgaverne.*

**Kommunikation:**

*Her beskrives, hvordan indsatsen skal kommunikeres. Det omfatter både målgrupper og særskilte kommunikationsstrategier og kommunikationskanaler såvel som journalisering af forløbet.*

# SKABELON: DEN KRONOLOGISKE INSTRUKS

Instruks nr. X til organisationens generelle beredskabsplan

**Opgave:**

*Her beskrives opgaven, der skal udføres (fx aktivering af krisestab, erfaringsopsamling, igangsættelse af krisekommunikationsindsats mv.).*

**Ansvar/ledelse**

*Her beskrives det, hvem skal lede processen/opgaven, som instruksen handler om. Afsnittet kan også indeholde information om, hvem skal aktivere/informere vedkommende om, at den givne hændelse er indtruffet.*

**Procedurer**

*Her beskrives de procedurer, der skal iværksættes for at løse opgaven. Disse procedurer/delopgaver kan med fordel oplistes som en punktopstilling eller opstilling med tal eller bogstaver.*

1. *Delopgave 1*
2. *Delopgave 2*
3. *Delopgave 3*
4. *Delopgave 4*
5. *Delopgave 5*

**Eventuelle bemærkninger**

*Her fremgår yderligere oplysninger, der kan være relevant for indsatsen.*